

KOMPLEKSOWY SYSTEM REKRUTACJI
NA DYŻURY WAKACYJNE



assecO

Spis treści

WPROWADZANIE	3
WYMAGANIA TECHNICZNE.....	3
STRONA SYSTEMU REKRUTACJI NA DYŻURY WAKACYJNE	3
PRZEGLĄDANIE INFORMATORA O OFERCIE	4
OFERTA EDUKACYJNA PLACÓWEK ORAZ DANE TELEADRESOWE	4
INFORMACJE O TURNUSACH WAKACYJNYCH	5
JAK WYPEŁNIĆ WNIOSEK NA DYŻUR WAKACYJNY?	6
DANE KANDYDATA	7
INFORMACJA O RODZEŃSTWIE	8
DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH	9
WYBÓR DYŻURU WAKACYJNEGO ORAZ PLACÓWEK.....	10
WYSZUKIWANIE PO TURNUSIE	11
WYSZUKIWANIE PO TURNUSIE ORAZ DZIELNICY	11
WYSZUKIWANIE PO DZIELNICY	11
WYSZUKIWANIE PO NAZWIE PLACÓWKI	12
KRYTERIA PIERWSZEŃSTWA.....	13
POUCZENIA	14
ZAPIS KONTA KANDYDATA.....	15
POTWIERDZENIE REJESTRACJI	15
KONTO KANDYDATA	16
WAŻNE INFORMACJE	16

Wprowadzanie

System zapisów na opiekę wakacyjną umożliwia elektroniczne zgłoszenie dziecka do dyżurujących przedszkoli.

Za pośrednictwem systemu możesz:

- zapoznać się z ofertą dyżurujących przedszkoli,
- sprawdzić dostępne turnusy,
- wybrać interesujące placówki,
- wypełnić oraz zapisać wniosek,
- sprawdzić wyniki kwalifikacji dziecka.

Proces zapisów prowadzony jest zgodnie z określonym harmonogramem, dlatego należy zwrócić szczególną uwagę na obowiązujące terminy.

Wniosek składany jest wyłącznie elektronicznie – nie ma obowiązku jego drukowania ani dostarczania do placówki na etapie rejestracji.

Dopiero po zakwalifikowaniu dziecka rodzic/opiekun prawny potwierdza wolę udziału poprzez pobranie karty kwalifikacji i dostarczenie jej do placówki lub podpisanie elektronicznie dokumentów bezpośrednio w systemie.

Wymagania techniczne

Do korzystania z systemu potrzebujesz:

- komputera lub telefonu z dostępem do internetu,
- aktualnej przeglądarki (Chrome, Firefox, Edge),

Strona systemu rekrutacji na dyżury wakacyjne


Na stronie systemu rekrutacji możliwe jest:

- sprawdzenie informacji na temat aktualnego etapu rekrutacji,
- rejestrację nowego wniosku,
- sprawdzenie i/lub poprawienie danych we wniosku już wprowadzonym do systemu.

W menu głównym, znajdującym się po lewej stronie ekranu znajdują się niezbędne informacje oraz terminy rekrutacji. Pozycje dostępne w menu bocznym mogą się zmieniać w zależności od etapu rekrutacyjnego (np. opcja **Zarejestruj** dostępna jest tylko przez etap rejestracji wniosków.)

- Pozycja **Strona główna** pozwala powrócić do strony startowej z innych kart systemu.
- Pozycja **Zarejestruj** pozwala na wprowadzenie nowego wniosku.
- Pozycja **Informator o ofercie** umożliwia zapoznanie się ofertą edukacyjną przedszkoli/szkół podstawowych biorących udział rekrutacji.
- Pozycja **Harmonogram** zawiera harmonogram postępowania rekrutacyjnego.
- Pozycja **Pliki do pobrania, instrukcje** zawiera instrukcje dotyczące wprowadzania danych do systemu oraz niezbędne dokumenty.

- [Strona główna](#)
- [Zarejestruj](#)
- [Informator o ofercie](#)
- [Harmonogram](#)
- [Pliki do pobrania, instrukcja](#)
- [Zasady zapisów](#)
- [Kontakt](#)
- [Terminy dyżurów](#)
- [Pomoc Techniczna](#)



Logowanie / Rejestracja

*Login

*Hasło

Zaloguj się

Zapomniałem hasła

LUB

Zarejestruj

Przeglądanie informatora o ofercie







W menu bocznym systemu rekrutacji dostępna jest pozycja **Informator o ofercie**, która zawiera ofertę wszystkich placówek biorących udział w rekrutacji. Pozycja ta dostępna jest w menu bocznym systemu przez cały proces rekrutacji.

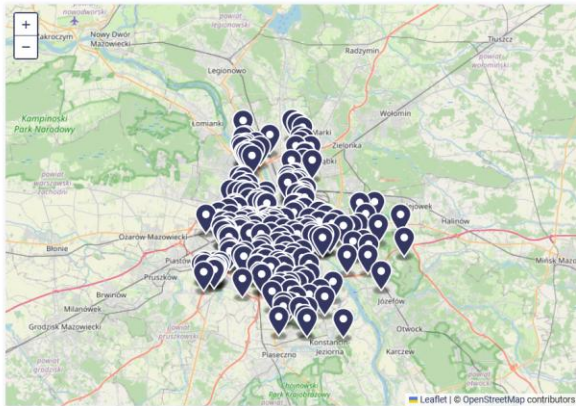
Oferta edukacyjna placówek oraz dane teleadresowe

Po wybraniu pozycji **Informator o ofercie** pojawi się możliwość wyszukiwania ofert z wykorzystaniem dostępnych parametrów np. turnus, typ placówki. Jeśli chcą Państwo wyszukać wszystkie placówki wówczas dostępne filtry należy pozostawić puste i nacisnąć **Wyszukaj**. Po wyszukaniu zostanie wyświetlona lista placówek biorących udział w rekrutacji.

- [Strona główna](#)
- [Zarejestruj](#)
- [Informator o ofercie](#)
- [Harmonogram](#)
- [Pliki do pobrania, instrukcja](#)
- [Zasady zapisów](#)
- [Kontakt](#)
- [Terminy dyżurów](#)
- [Pomoc Techniczna](#)

Wyniki wyszukiwania




	Przedszkole nr 2 Orta 11, 00-143 Warszawa	>
	Publiczne Przedszkole "Małego Kopernika" nr 2 ul. Zaułek 25, 03-287 Warszawa	>
	Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 7 Sowia 4, 00-318 Warszawa	>
	Przedszkole nr 9 ul. Dzielna 5a, 00-162 Warszawa	>
	Przedszkole nr 13 Schillera 6A, 00-248 Warszawa	>
	Przedszkole nr 16 "Zaczarowany Zakątek" Góńskiego 5A, 00-033 Warszawa	>

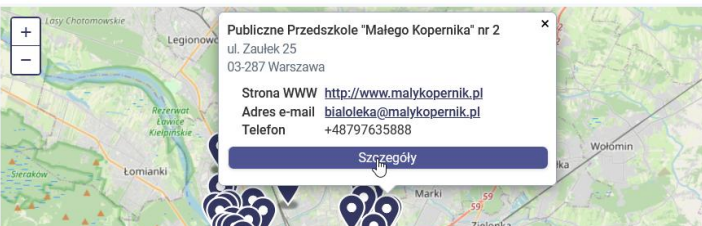


Powrót
Opis
Szczegóły

Aby wyświetlić informacje o placówce należy kliknąć w jej nazwę w wynikach wyszukiwania. Po wybraniu placówki, po prawej stronie zostanie wyświetlone okno z nazwą placówki, jej adresem oraz danymi teleadresowymi (strona www, adres e-mail, telefon). Szczegóły dotyczące placówki można wyświetlić również klikając w ikonkę znacznika znajdującego się na mapie.

Wyniki wyszukiwania

- 
Przedszkole nr 2
Orla 11, 00-143 Warszawa
>
- 
Publiczne Przedszkole "Małego Kopernika" nr 2
ul. Zaulek 25, 03-287 Warszawa
>
- 
Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 7
Sowia 4, 00-318 Warszawa
>




Po kliknięciu w przycisk **Szczegóły** możliwe jest przeglądanie grup rekrutacyjnych do których prowadzony jest nabór.

Publiczne Przedszkole "Małego Kopernika" nr 2

Dyrektor Robert Król
Dzielnica Białołęka
Adres ul. Zaulek 25
 03-287 Warszawa
Strona WWW <http://www.malykopernik.pl>
Adres e-mail bialoleka@malykopernik.pl
Telefon +48797635888

Dyżury wakacyjne spełniające kryteria wyszukiwania

> Turnus I (1 lipca - 19 lipca) 

Oferta

- Godziny pracy placówki, podczas dyżuru wakacyjnego
07:00 - 17:30
- Stawka żywieniowa za dzień wynosi
17,00
- Numer konta na który należy uiścić opłatę za żywienie
48 1090 2590 0000 0001 3619 0916

Korzystając z przycisków dostępnych w szczegółach jednostki możliwe jest również zapoznanie się z innymi informacjami uzupełnionymi przez użytkownika placówki np. opis placówki.

Informacje o turnusach wakacyjnych

Po wyświetleniu szczegółów dotyczących wybranej placówki w informatorze o ofercie wyświetlona jest sekcja dot. prowadzonych turnusów wakacyjnych.

Dyżury wakacyjne spełniające kryteria wyszukiwania

▼ Turnus I (1 lipca - 19 lipca)

Oferta

- Godziny pracy placówki, podczas dyżuru wakacyjnego
07:00 - 17:00
- Stawka żywieniowa za dzień wynosi
18,00
- Numer konta na który należy uiścić opłatę za żywienie
10 1030 1508 0000 0005 5070 3033
- Dodatkowe informacje o opłacie za wyżywienie

Jak wypełnić wniosek na dyżur wakacyjny?

Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola można wypełnić na stronie systemu rekrutacji na dyżur wakacyjny:

W rekrutacji na dyżur wakacyjny mogą brać udział tylko dzieci, aktualnie uczęszczające do przedszkola w mieści/gminie, gdzie prowadzone są zapisy na dyżur wakacyjny.

- Rodzice/Opiekunowie prawni dzieci aktualnie uczęszczających do placówki oraz biorących udział aktualnej rekrutacji do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych lub klas I szkół podstawowych logują się do systemu zapisów na dyżury wakacyjne za pomocą loginu oraz hasła z którego korzystali w systemach rekrutacyjnych – opcja **Zaloguj**.
- Rodzice/Opiekunowie prawni dzieci aktualnie uczęszczających do placówki, nie biorące udziału w aktualnej rekrutacji lub będące dziećmi kontynuującymi korzystają z opcji **Zarejestruj**.

Po zapisaniu wszystkich wymaganych danych podczas rejestracji wniosku w systemie zostaje utworzone konto. Logując się na swoje konto mogą Państwo na kolejnych etapach zweryfikować status wniosku oraz wyniki rekrutacji.

- Proszę wpisać **PESEL imię i nazwisko kandydata**, następnie, proszę kliknąć przycisk **Zarejestruj**

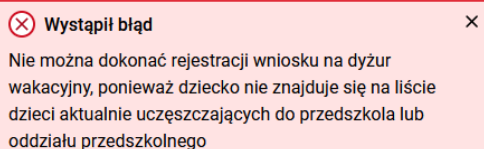
- Jeśli posiadają dziecko posiada konto w systemie rekrutacji do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych lub klas pierwszych szkół podstawowych, proszę wpisać **login oraz hasło** i nacisnąć przycisk **Zaloguj**

Uwaga!

Zmiana hasła w rekrutacji na dyżur wakacyjny, jest również zmianą hasła w pozostałych systemach rekrutacyjnych (w przypadku dzieci, biorących udział w bieżącej rekrutacji)

Uwaga!

Jeśli dziecko nie znajduje się na liście dzieci aktualnie uczęszczających do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej nie można zarejestrować wniosku na dyżur. **System wyświetli wówczas komunikat informujący o braku dziecka na liście dzieci aktualnie uczęszczających.**

**Rejestracja**

***Pesel dziecka**

***Imię dziecka**

***Nazwisko dziecka**

Dane kandydata

Proszę zweryfikować lub uzupełnić dane kandydata, a następnie przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem **Dalej**. Pola oznaczone „*” są polami wymaganymi. Niewpisanie informacji spowoduje, że system nie przepuści Państwa do następnego kroku.

- Dane kandydata
- Rodzeństwo
- Dane matki / opiekunki prawnej
- Dane ojca / opiekuna prawnego
- Wybór placówki
- Pierwszeństwo przyjęcia
- Pouczenia
- Zapis danych

Dane kandydata

PESEL Data urodzenia

*Imię *Nazwisko

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

Adres zamieszkania kandydata

*Miejscowość

*Ulica *Nr domu Nr mieszkania

*Kod pocztowy

- Adres dziecka zamieszkałego w mieście lub gminie w której prowadzone są zapisy

Adres zamieszkania***Miejscowość**

Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. mazowieckie

***Ulica**

Lipo

ul. Lipowa

Wesoła

ul. Lipowa

Śródmieście

ul. P. Lipowczana

Włochy

Nr domu*Nr mieszkania**

W polu miejscowość należy pozostawić bez zmian (chyba, że rekrutacja prowadzona jest w gminie, wówczas w polu Miejscowość, można wybrać miejscowość/wieś położoną w danej gminie). W polu ulica, należy wybrać ulicę ze słownika.

Informacja o rodzeństwie

Po uzupełnieniu danych dziecka mogą Państwo wprowadzić informację dotyczącą rodzeństwa. Proszę wpisać numer Pesel rodzeństwa, a następnie przycisk **+Dodaj rodzeństwo**

- Dane kandydata
- Rodzeństwo**
- Dane matki / opiekunki prawnej
- Dane ojca / opiekuna prawnego
- Wybór placówki
- Dodatkowe informacje o preferencjach
- Kryteria pierwszeństwa
- Pouczenia
- Zapis danych

Rodzeństwo

(należy wpisać tylko pesel rodzeństwa, które bierze udział w zapisach na dyżur wakacyjny)

PESEL

Brak wprowadzonego rodzeństwa

Rodzeństwo

(należy wpisać tylko pesel rodzeństwa, które bierze udział w zapisach na dyżury wakacyjne i ma zarejestrowany wniosek w systemie rekrutacji)

PESEL

18211226519

Brak wprowadzonego rodzeństwa

Uwaga!

Należy wpisać tylko pesel rodzeństwa, które bierze udział w zapisach na dyżury wakacyjne i ma zarejestrowany wniosek w systemie rekrutacji.

Rodzeństwo

(należy wpisać tylko pesel rodzeństwa, które bierze udział w zapisach na dyżur wakacyjny)

PESEL

+ Dodaj rodzeństwo

PESEL

18211226519

x

Powrót

Dalej

Po dodaniu rodzeństwa, proszę przejść do kolejnego kroku klikając przycisk **Dalej**

Dane rodziców/opiekunów prawnych

Proszę uzupełnić dane rodziców/opiekunów prawnych, następnie przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem **Dalej**

- Dane kandydata
- Rodzeństwo
- Dane matki / opiekunki prawnej
- Dane ojca / opiekuna prawnego
- Wybór placówki
- Dodatkowe informacje o preferencjach
- Kryteria pierwszeństwa
- Pouczenia
- Zapis danych

Dane matki / opiekunki prawnej

***Szczegóły**

Rodzic/Opiekun prawny

Dane osobowe

*Imię *Nazwisko

Dane kontaktowe

Telefon kontaktowy ** Adres e-mail

Adres zamieszkania rodzica / opiekuna prawnego

Miejscowość

Ulica Nr domu Nr mieszkania

Kod pocztowy

Powrót

Uwaga!

Jeśli adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego jest taki sam jak kandydata, można użyć z przycisku **Kopij adres z danych kandydata**

Uwaga!

Podanie adresu e-mail umożliwia między innymi reset hasła/loginu dostępowego bez konieczności udania się do placówki. Na adres e-mail będą też wysłane informacje dotyczące statusu zarejestrowanego wniosku

Wybór dyżuru wakacyjnego oraz placówek

Proszę utworzyć listę turnusów wraz z placówkami do których chcielibyście Państwo zapisać dziecko. Aby przejść do wyboru turnusów i placówek, proszę kliknąć przycisk **+Dodaj** w panelu Wyboru placówek.

- Dane kandydata
- Rodzeństwo
- Dane matki / opiekunki prawnej
- Dane ojca / opiekuna prawnego
- Wybór placówki
- Dodatkowe informacje o preferencjach
- Kryteria pierwszeństwa
- Pouczenia
- Zapis danych

Wybór placówki

Uwaga! Lista turnusów ułożona jest zgodnie z kalendarzem: lipiec, sierpień. Lista preferencji układana jest w obrębie danego turnusu.

Nie wybrano jeszcze żadnej preferencji

+ Dodaj

Po kliknięciu w przycisk **+Dodaj**, zostanie wyświetlona lista wszystkich placówek biorących udział w rekrutacji.

- Dane kandydata
- Rodzeństwo
- Dane matki / opiekunki prawnej
- Dane ojca / opiekuna prawnego
- Wybór placówki
- Dodatkowe informacje o preferencjach
- Kryteria pierwszeństwa
- Pouczenia
- Zapis danych

Wybór placówki

Turnus

Dzielnica

Wyszukaj

- Przedszkole Edulica 2**

ul. Szeliągowska 53LU1, 01-320 Warszawa

Bemowo

 - + Turnus I (1 lipca - 19 lipca)
 - + Turnus II (22 lipca - 9 sierpnia)
- Przedszkole Publiczne "Edulica 5"**

ul. Olawska 1/U1, 01-494 Warszawa

Bemowo

 - + Turnus I (1 lipca - 19 lipca)
 - + Turnus II (22 lipca - 9 sierpnia)
- Przedszkole Publiczne "Jak u Mamy"**

ul. Obrońców Tobruku 38/5, 01-494 Warszawa

Bemowo

 - + Turnus I (1 lipca - 19 lipca)
- Przedszkole Publiczne "Mała Awangarda"**

Bemowo

Można skorzystać w wyszukiwarki placówek, wybierając **Turnus/Dzielnicę** lub wyszukać placówkę np. po nazwie korzystając z panelu **Wyszukaj**.

Wyszukiwanie po Turnusie

W polu Turnus, proszę wybrać turnus, którym są Państwo zainteresowani

Wybór placówki

Turnus

Turnus I (1 lipca - 19 lipca) x ^

Wyszukaj Zaznacz wszystko Odznacz wszystko

Turnus I (1 lipca - 19 lipca)

Turnus II (22 lipca - 9 sierpnia)

Turnus III (12 sierpnia - 30 sierpnia)

Wybór placówki

Turnus

Turnus I (1 lipca - 19 lipca) x v

Dzielnica

Wyszukaj

Przedszkole Edulica 2 Bemowo
ul. Szeligowska 53LU1, 01-320 Warszawa

+ Turnus I (1 lipca - 19 lipca)

Przedszkole Publiczne "Edulica 5" Bemowo
ul. Oławska 1/U1, 01-494 Warszawa

Wyszukiwanie po turnusie oraz dzielnicy

W polu Turnus, proszę wybrać turnus jakim są Państwo zainteresowani oraz w polu Dzielnica, proszę zaznaczyć wszystkie Dzielnice w których chcą Państwo sprawdzić wybrane Turnusy.

Wybór placówki

Turnus

Turnus I (1 lipca - 19 lipca) x v

Dzielnica

Mokotów x Ochota x v

Wyszukaj

Przedszkole Publiczne "Małego Kopernika" Mokotów
ul. Batuty 7B, 02-743 Warszawa

+ Turnus I (1 lipca - 19 lipca)

Publiczne Przedszkole "Edusa" Mokotów
al. Wilanowska 31,33, 02-765 Warszawa

+ Turnus I (1 lipca - 19 lipca)

Publiczne Przedszkole Integracyjne "Świat Dziecka" (Mokotów, ul. Woronicza 33b) Mokotów
ul. J. P. Woronicza 33b, 02-641 Warszawa

+ Turnus I (1 lipca - 19 lipca)

Przedszkole nr 80 Mokotów
Łukowa 4, 02-767 Warszawa

+ Turnus I (1 lipca - 19 lipca)

Wyszukiwanie po dzielnicy

W polu Dzielnica, proszę zaznaczyć wszystkie Dzielnice w których chcą Państwo sprawdzić placówki, które pełnią dyżur wakacyjny.

Wybór placówki

Turnus

Dzielnica

Wola × Wilanów × Wesola × Wawer ×

Wyszukaj

Przedszkole "Malerstwo i Przyjaciele"
ul. Rekrucka 3, 04-235 Warszawa Wawer

+ Turnus I (1 lipca - 19 lipca)

+ Turnus II (22 lipca - 9 sierpnia)

Przedszkole nr 84 "Promyk"
Dworcowa 1, 04-714 Warszawa Wawer

Wyszukiwanie po nazwie placówki

W polu Wyszukaj, proszę wpisać nazwę placówki lub numer.

Wybór placówki

Turnus

Dzielnica

Wyszukaj

nr 75

Przedszkole nr 75
Rozłogi 4a, 01-310 Warszawa Bemowo

+ Turnus II (22 lipca - 9 sierpnia)

Aby dodać do listy preferencji turnus w wybranej placówce, należy kliknąć **ikonę +** przy nazwie turnusu. Po kliknięciu w **ikonę +**, turnus zostanie podświetlony kolorem pomarańczowym. Po wybraniu turnusów w placówkach, proszę kliknąć przycisk **Potwierdź wybór**.

Wybór placówki

Turnus

Turnus I (1 lipca - 19 lipca) ×

Dzielnica

Wyszukaj

Przedszkole Edulica 2
ul. Szeligowska 53LU1, 01-320 Warszawa Bemowo

+ Turnus I (1 lipca - 19 lipca)

Przedszkole Publiczne "Edułica 5"
ul. Olawska 1/U1, 01-494 Warszawa Bemowo

Wybór placówki

Turnus

Turnus I (1 lipca - 19 lipca) × Turnus II (22 lipca - 9 sierpnia) ×

Dzielnica

Śródmieście × Włochy × Wola ×

Wyszukaj

Przedszkole nr 1
Grzybowska 12/14A, 00-132 Warszawa Śródmieście

4. Turnus II (22 lipca - 9 sierpnia)

Przedszkole nr 2
Orla 11, 00-143 Warszawa Śródmieście

2. Turnus I (1 lipca - 19 lipca)

Przedszkole nr 3
Grzybowska 7, 00-132 Warszawa Śródmieście

3. Turnus II (22 lipca - 9 sierpnia)

Przedszkole Integracyjne nr 6
C. Śniegockiej 4/6, 00-430 Warszawa Śródmieście

+ Turnus II (22 lipca - 9 sierpnia)

Potwierdź wybór

Uwaga!

Turnusy, należy wskazać w kolejności **chronologicznej od turnusu najwcześniejszego do najpóźniejszego**. Przedszkola/oddziały przedszkolne w szkole podstawowej w każdym z wybranych turnusów w kolejności **od najbardziej preferowanego do najmniej preferowanego**.

Uwaga!

Przedszkole/oddział przedszkolny w szkole podstawowej wskazany na **pierwszej pozycji** w pierwszym z wybranych turnusów **jest dyżurującym przedszkolem/szkołą pierwszego wyboru**,

Po dodaniu turnusów wraz z placówkami, można zmienić kolejność placówek, korzystając z **strzałek gór-dół**, można usuwać placówki korzystając z **przycisku X**. Można dodawać kolejne placówki oraz turnusy, klikając przycisk **+Dodaj**.

Po ułożeniu listy, proszę przejść do kolejnego panelu klikając przycisk **Dalej**.

Kryteria pierwszeństwa

W kolejnym panelu mogą Państwo sprawdzić kryteria pierwszeństwa, które są uzupełniane automatycznie na podstawie danych zawartych w systemie.

- Dane kandydata
- Rodzeństwo
- Dane matki / opiekunki prawnej
- Dane ojca / opiekuna prawnego**
- Wybór placówki
- Pierwszeństwo przyjęcia
- Pouczenia
- Zapis danych

Pierwszeństwo przyjęcia

1. Przedszkole Miejskie nr 98
Turnus I (1 lipca - 17 lipca)
 - Dziecko uczęszczające do dyżurującego przedszkola
2. Przedszkole Miejskie nr 21
Turnus I (1 lipca - 17 lipca)
 - Dziecko uczęszczające do innego przedszkola w dzielnicy, w której znajduje się dyżurujące przedszkole
3. Przedszkole Miejskie nr 233
Turnus I (1 lipca - 17 lipca)
 1. Przedszkole Miejskie nr 33
Turnus II (20 lipca - 7 sierpnia)
 1. Przedszkole Miejskie nr 30
Turnus III (10 sierpnia - 31 sierpnia)

Uwaga!

W pierwszej kolejności pierwszeństwo w przyjęciu na dyżur wakacyjny mają dzieci uczęszczające do dyżurującego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej. W drugiej kolejności dzieci uczęszczające do innego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w dzielnicy w której znajduje się dyżurujące przedszkole/oddział przedszkolny w szkole podstawowej.

Po sprawdzeniu kryteriów pierwszeństwa, proszę przejść do kolejnego panelu klikając przycisk **Dalej**.

Pouczenia

W kolejnym panelu, proszę zapoznać się z pouczeniami, zaznaczyć pole **Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń...** i przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem **Dalej**.

- Dane kandydata
- Rodzeństwo
- Dane matki / opiekunki prawnej
- Dane ojca / opiekuna prawnego
- Wybór placówki
- Dodatkowe informacje o preferencjach
- Kryteria pierwszeństwa
- Pouczenia**
- Zapis danych

Pouczenia

Przyjmując do wiadomości, że potwierdzeniem zapisu dziecka na dyżur wakacyjny jest wniesienie opłaty za wyżywienie, w terminie 14 dni od opublikowania informacji o zakwalifikowaniu dziecka na dyżur wakacyjny, w wysokości i na rachunek wskazany przez dyrektora przedszkola/szkoły prowadzącej dyżur (zgodnie z zarządzeniem nr 189/2019 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 11 lutego 2019 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia warunków korzystania ze stołówek w przedszkolach i szkołach m.st. Warszawy oraz upoważnienia dyrektorów szkół i przedszkoli do zwalniania z opłat za posiłki).

W treści przelewu należy wpisać - „opłata za wyżywienie na dyżurze wakacyjnym - imię i nazwisko dziecka”.

Brak wniesienia opłaty za wyżywienie we wskazanym terminie będzie oznaczał rezygnację rodziców/opiekunów prawnych z miejsca w dyżurującym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole. Dyżurujące przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, prowadzone przez m.st. Warszawę zapewniają bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę zgodnie z uchwałą nr XLIX/1205/2017 Rady m.st. Warszawy z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie czasu przeznaczanego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO)

informujemy, że:

- 1) Administratorami danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu zapisów na dyżury wakacyjne są przedszkola i szkoły wybrane przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata we wniosku (dane kontaktowe każdej z placówek znajdują się w części wniosku zatytułowanej: „WYBRANE PLACÓWKI/DYŻURY WAKACYJNE”).
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w każdej placówce - możliwy jest przy użyciu danych kontaktowych placówki.
- 3) Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia zapisów na dyżury wakacyjne na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO.
- 4) Odbiór danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system zapisów na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa; za zgodą rodzica dane osobowe mogą być udostępnione innemu dyrektorowi przedszkola lub szkoły podstawowej prowadzącej oddziały przedszkolne w celu zapewnienia dziecku miejsca w tej jednostce.
- 5) Informacje dotyczące prowadzonych zapisów na dyżury wakacyjne, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata mogą być wykorzystywane (za pośrednictwem systemu informatycznego wspierającego prowadzenie procesu zapisów) przez przedszkola/szkoły wskazane we wniosku w części „WYBRANE PLACÓWKI/DYŻURY WAKACYJNE”, w celu usprawnienia procesu zapisów i wyeliminowania zbędnych blokowani miejsca.
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- 7) Dane zgromadzone w celach przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny oraz dokumentacja zapisów na dyżur wakacyjny będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż do 31.10.2024 r.
- 8) Rodzicom/prawym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie zapisów na dyżury wakacyjne. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
- 9) W ramach prowadzenia procesu zapisów na dyżury wakacyjne dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie będzie mogło być zrealizowane. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie zapisów jest art. 6 ust. 1 lit. coraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO nie przysługuje prawo do przeniesienia danych (na podstawie art. 20 RODO).
- 10) Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, ani profilowaniu.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym

Zapis konta kandydata

Proszę wprowadzić login oraz hasło do konta i nacisnąć przycisk **Zarejestruj konto kandydata za pomocą loginu i hasła**. Po zapisie zostanie utworzone konto kandydata w systemie rekrutacji.

Uwaga! Login musi składać się z co najmniej 8 znaków oraz zawierać wyłącznie litery lub/i cyfry.

Uwaga! Hasło musi składać się z co najmniej 14 znaków oraz zawierać małe litery, duże litery, znak specjalny oraz cyfrę.

Wprowadzone w tym kroku dane będą służyć do logowania na konto kandydata.

The screenshot shows a registration form titled "Zapis danych". On the left is a vertical sidebar with a list of steps, each with a radio button and a checkmark: "Dane kandydata" (checked), "Rodzeństwo", "Dane matki / opiekunki prawnej", "Dane ojca / opiekuna prawnego", "Wybór placówki", "Dodatkowe informacje o preferencjach", "Kryteria pierwszeństwa", "Pouczenia", and "Zapis danych" (unchecked). The main form area contains three input fields: "* Login", "* Hasło", and "* Powtórz hasło". Below these fields is a dark blue button labeled "Zarejestruj za pomocą loginu i hasła". Four red arrows point from the text above to the Login, Hasło, and Powtórz hasło fields, and the registration button.

Potwierdzenie rejestracji

Po poprawnym zapisaniu danych system wyświetli komunikat potwierdzający rejestrację wniosku.

The screenshot shows a confirmation message box with a light blue background and a dark blue border. The title is "Status zapisu". Below the title is a single line of text: "Zarejestrowano wniosek".

Dane dziecka zostały zarejestrowane w systemie zapisów na opiekę wakacyjną do przedszkoli miejskich prowadzonych przez Miasto Łódź.

Zapisy prowadzone są wyłącznie w formie elektronicznej, zgodnie z harmonogramem i zasadami organizacji opieki wakacyjnej. System obowiązuje we wszystkich przedszkolach objętych dyżurami wakacyjnymi.

Dane wprowadzone do systemu można edytować do dnia **29-05-2026 godz. 15:00**. Po upływie tego terminu wnioski zostaną zablokowane i przekazane do dalszego etapu kwalifikacji.

Uwaga!

W ramach zapisów nie ma obowiązku drukowania wniosku – potwierdzeniem złożenia wniosku jest jego zapis w systemie elektronicznym.

W przypadku zakwalifikowania dziecka do dyżuru wakacyjnego, potwierdzeniem woli udziału jest **pobranie karty kwalifikacji na każdy turnus i dostarczenie jej do placówki lub złożenie e-podpisu w systemie oraz podpisanie informacji o korzystaniu z usług przedszkola**, zgodnie z harmonogramem zapisów.

Informacja o zakwalifikowaniu dziecka będzie dostępna w systemie oraz przekazana na adres e-mail wskazany we wniosku.

Aby przejść do szczegółów dotyczących wniosków, kliknij przycisk „Konto kandydata”.

Konto kandydata


Konto kandydata

Na koncie kandydata rodzic ma dostęp do:


- podglądu szczegółów wniosku,
- edycji danych,
- podglądu pierwszeństwa przyjęcia,
- ustawień konta,

Informacje o zakwalifikowaniu dziecka będą dostępne na koncie kandydata oraz przesłane na adres e-mail wskazany we wniosku.


Konto kandydata




Szczegóły



Edytuj



Pierwszeństwo przyjęcia



Ustawienia konta

👤 Zarejestruj kolejnego kandydata

Szczegóły

Dane dziecka zostały zarejestrowane w systemie zapisów na opiekę wakacyjną do przedszkoli miejskich prowadzonych przez Miasto Łódź.

Edycja danych jest możliwa do **29-05-2026 godz. 15:00**. Po tym terminie wniosek zostanie zablokowany i przekazany do dalszego etapu kwalifikacji.

Złożenie wniosku odbywa się wyłącznie elektronicznie – nie ma obowiązku jego drukowania.

W przypadku zakwalifikowania dziecka do dyżuru wakacyjnego, potwierdzeniem woli udziału jest pobranie karty kwalifikacji na każdy turnus i dostarczenie jej do placówki lub złożenie e-podpisu w systemie oraz podpisanie informacji o korzystaniu z usług przedszkola, zgodnie z harmonogramem zapisów.

	Priorytet	Placówka
		Turnus I (1 lipca - 17 lipca)
1	Przedszkole Miejskie nr 98 Adres: ul. Kpt. Stefana Pogonowskiego 27/29, 90-745 Łódź Dane kontaktowe: tel: 426322993, email: kontakt@zszp4.elodz.edu.pl Turnus I (1 lipca - 17 lipca)	
2	Przedszkole Miejskie nr 21 Adres: ul. Krzemieniecka 24a, 94-017 Łódź Dane kontaktowe: tel: 426867866, email: kontakt@zszp1.elodz.edu.pl Turnus I (1 lipca - 17 lipca)	
3	Przedszkole Miejskie nr 233 Adres: ul. Kolumby 301, 93-642 Łódź Dane kontaktowe: tel: 48426499868, email: kontakt@pm233.elodz.edu.pl Turnus I (1 lipca - 17 lipca)	
		Turnus II (20 lipca - 7 sierpnia)
		Przedszkole Miejskie nr 22

Ważne informacje

- Dane można edytować wyłącznie do zakończenia terminu rejestracji.
- Po zakończeniu zapisów wniosek zostanie przekazany do dalszego etapu kwalifikacji.
- Na etapie rejestracji nie ma obowiązku drukowania wniosku.
- Dokumenty składane są dopiero po zakwalifikowaniu dziecka.



asreco